

جدول المحتويات

| | |
|----------------------------------|----|
| Prep مرحبًا بكم في | 2 |
| ملصقات التشخيص | 3 |
| إعدادات العرض | 4 |
| الخروج من | 5 |
| إعادة ضبط المصنع | 6 |
| الفضلة | 7 |
| تحديث الطابعة | 8 |
| معلومات المتجر المحلي | 9 |
| تسجيل الدخول/الخروج | 10 |
| ملفات الوسائط | 11 |
| طباعة دفعات | 12 |
| أزرار المنتج | 14 |
| ملصقات سريعة | 15 |
| البحث | 16 |
| إعداد الموقتات | 17 |
| إعدادات الصوت ومستوى الصوت | 18 |
| علامة التبويب | 19 |
| أدوار المستخدم | 20 |
| استخدام رسائل التذكير | 21 |
| عرض مستندات | 22 |
| مشاهدة الفيديوهات | 23 |

مرحبًا بكم في Prep

استخدام Prep لـ

- طباعة الملصقات
- طباعة دفعات
- طباعة ملصقات سريعة
- ضبط مؤقتات
- عرض الفيديوهات والمستندات

يتوفر برنامج Prep بالعديد من اللغات. عند قيامك بتسجيل الدخول، حدد اللغة؛ ثم يتم عرض التطبيق باللغة المحددة. على سبيل المثال، موظف في مطعم يتحدث باللغة الإسبانية وهي لغته الأساسية. يقوم بتسجيل الدخول وتحديد الإسبانية كلغة للبرنامج. يتم عرض تطبيق Prep باللغة الإسبانية.

الإشعارات القانونية

يحمل كل منتج وبرنامج إشعارًا مكتوبًا معنيًا، وهو الضمان الوحيد الذي يمكن للعميل الاعتماد عليه. تحتفظ Avery Dennison بحق إجراء تعديلات على المنتج والبرامج وتوفرها في أي وقت وبدون إشعار. على الرغم من قيام Avery Dennison بكل جهودها لتقديم معلومات كاملة ودقيقة في هذا الدليل، إلا أن Avery Dennison غير مسؤولة عن أي حذف أو عدم دقة في المعلومات. سيتم دمج أي تحديثات في إصدار لاحق من هذا الدليل.

© Avery Dennison Corporation 2019. جميع الحقوق محفوظة. لا يجوز نسخ أي جزء من هذا المنشور أو تخزينه في نظام استرداد أو ترجمته إلى أي لغة بأي شكل أو وسيلة بدون إذن كتابي مسبق من Avery Dennison.

العلامات التجارية

© Avery Dennison علامات تجارية مسجلة لشركة Avery Dennison Corporation.

(TCFMXPREPHLP_AF (1/21

ملصقات التشخيص

حدد إعدادات الطابعة ثم انتقل إلى علامة التبويب "ملصقات التشخيص".

يمكنك طباعة ملصقات التشخيص لاختبار الطابعة أو استرداد معلومات مفيدة.

استخدم أزرار الاختيار اليسار/اليمن لتحديد الطابعة التي تريد استخدامها. لاحظ أنه بالنسبة للطابعات الفردية، لا ينطبق هذا التحديد؛ حيث تكون الطابعة دائمًا إلى اليسار. بإمكانك طباعة:

معلومات الإصدار (حول جهاز طابعتك وبرنامجها)

معلومات الشبكة (حول الشبكة السلكية للطابعة)

المعلومات اللاسلكية (حول

مقياس رمادي

لوح الكشف

الحاجة لإدراج المحتويات أو السبب لكل ملصق.

إعدادات العرض

حدد "إعدادات الطباعة" ثم انتقل إلى علامة التبويب "العرض" لتعديل إعدادات العرض.

المس الضابط المنزلق لمستوى السطوع لزيادة مستوى السطوع أو خفضه. سترى أن سطوع الشاشة يتغير. يتم عرض عينة من الأزرار بألوان مختلفة وبذلك يمكنك رؤية مظهرها في مستويات السطوع المختلفة.

أنت لست في حاجة لحفظ إعداداتك، حيث يتم حفظها تلقائيًا عند الانتقال من هذه الشاشة.

الخروج من Prep

يكون بعض مستخدمي Prep قادرين على الخروج من التطبيق و/أو فتح تطبيقات أخرى. يقرر مسؤول النظام الخاص بك أي الأدوار التي يمكنها القيام بهذا. للخروج من Prep و/أو فتح تطبيق مختلف، انقر على أيقونة "التطبيقات" (مربع مكون من تسعة نقاط) الموجود في الزاوية العليا اليمنى من الشاشة. سترى قائمة منسدلة تتيح لك فتح تطبيقات أخرى.

إعادة ضبط المصنع

حدد إعدادات الطابعة ثم انتقل إلى علامة التبويب "إعادة ضبط المصنع" لضبط طابعتك على الإعدادات الافتراضية للمصنع.

متوفر فقط لأدوار مستخدمين محددة، يتم وضعها بواسطة مسؤول النظام.

إذا كانت غير متاحة لك، اتصل بمسؤول النظام الخاص بك أو خدمة عملاء AVERY DENNISON.

القيام بتطبيق "إعادة ضبط المصنع" سيمحو كل إعدادات الطابعة وبيانات المنتج.

لا يمكن التراجع عن "إعادة ضبط المصنع".

انقر على "إعادة ضبط الطابعة" لإجراء "إعادة ضبط المصنع".

المفضلة

تُستخدم بعض أزرار المنتج أكثر من الأخرى، نوصي بإضافتها إلى مفضلاتك. تقع فئة "المفضلة" في الجانب الأيسر من الشاشة، على قمة قائمة "الفئات". قم بإضافة زر المنتج الذي تفضله عن طريق النقر على زر المنتج ثم النقر على "إضافة إلى المفضلة" (الموجود في الزاوية العليا اليمنى من الشاشة). تتم إضافة زر المنتج إلى مفضلاتك ويتم تجسيم رمز النجمة. لإزالة زر منتج من المفضلات، انقر على زر المنتج المطلوب ثم انقر على "إزالة من المفضلة" (الموجود في الزاوية العليا اليمنى من الشاشة). تتم إزالة زر المنتج من مفضلاتك ويتم إلغاء رمز النجمة.

انظر أيضًا

[أزرار المنتج](#)

[الفئات](#)

تحديث الطابعة

هذا الخيار لا ينطبق على حلول الجهاز اللوحي.

تحديث الطابعة) لتحديث ملف بيانات الطابعة الخاصة) "Printer Update" إعدادات الطابعة) ثم انتقل إلى علامة التبويب) "Printer Settings" اختر USB. يجب أن تكون هذه الملفات في دليل الجذر لمحرك أقراص فلاش. Freshmarx و/أو ملف التكوين و/أو برنامج تطبيق

، لتحديث الطابعة

.انقر على الزر الذي تريده

.حدد الملف المناسب

.وسيتم تحديث الطابعة

.(تم) "Done" إذا كنت لا ترى ملفك مدرجًا أو إذا كنت ترغب في إلغاء تحديث التحديث، فانقر على

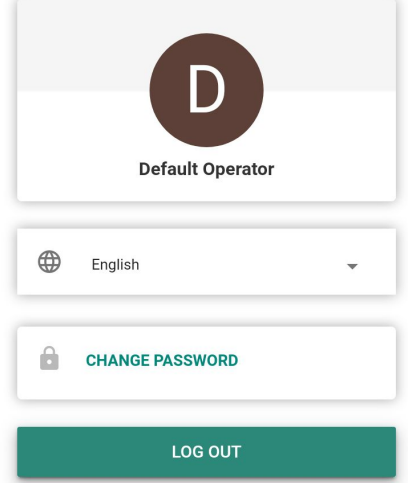
معلومات المتجر المحلي

ادخل على صفحة "معلومات المتجر المحلي" إذا أردت طباعة ملصقات بعنوان محلي أو شعار (شعارات) أو رقم هاتف أو ما إلى ذلك. يتم تخزين المعلومات التي تدخلها هنا ويتم تخطي معلومات الشركة. على سبيل المثال، شركة تمتلك مطاعم متعددة، ولمكتب الشركة عنوان وشعار ورقم هاتف، قد يحتاج كل متجر محلي لطباعة ملصقاته بمعلوماته الخاصة، بدلاً من معلومات الشركة.

تسجيل الدخول/الخروج

عندما تفتح تطبيق Prep ترى شاشة "تسجيل الدخول". تنقسم شاشة تسجيل الدخول إلى أربع علامات تبويب وهم؛ المشغلون والمديرون والمسؤولون وكل المستخدمين. ترتب علامات التبويب هذه المستخدمين حسب الدور. قد يكون مسؤول النظام الخاص بك قد أنشأ حسابات فردية لكل مستخدم. في هذه الحالة، يجب أن ترى حسابات لك ولزملائك في العمل.

انقر على حسابك لتغيير كلمة المرور وتحديد اللغة وتسجيل الدخول. قد يكون مسؤول النظام الخاص بك قد اختار استخدام حسابات مستخدم افتراضية؛ ويوجد حساب واحد لكل دور مستخدم.



تسجيل الخروج

لتسجيل الخروج، انقر على الاسم/حساب المستخدم الموجود في الزاوية العليا اليسرى من الشاشة ثم حدد "تسجيل الدخول". عندها ستعود إلى شاشة تسجيل الدخول

انظر أيضًا
أدوار المستخدم

ملفات الوسائط

حدد ملفات الوسائط لعرض قائمة بالوسائط (مقاطع الفيديو والمستندات). انقر على علامة تبويب "الفيديو" لعرض الفيديوهات، وانقر على علامة تبويب "المستندات" لعرض المستندات. لمشاهدة فيديو أو استعراض مستند، قم فقط بالضغط على صورته المصغرة.

طباعة دفعات

يتم إنشاء الدفعات بواسطة مسؤول النظام باستخدام Edit. إذا لم يقم مسؤول النظام الخاص بك بإنشاء دفعات ستري "لا تتوفر بيانات. لا توجد دفعات."

الدفعة هي مجموعة من الملصقات التي تتم طباعتها بشكل متكرر (على سبيل المثال، يفيد إنشاء دفعة مهمة محددة، مثل تحضير شريط السلطة).
لطباعة دفعة،

1. حدد الدفعة التي تريدها.
2. قم بإجراء أي تعديلات ضرورية على الكمية. يتم إضافة العناصر إلى أي دفعة بكمية افتراضية.
3. انقر فوق طباعة.

طباعة الملصقات

حدد زر المنتج الذي تريد طباعته.
أدخل عدد الملصقات الذي تريده.
اضغط "Print" (طباعة).

الإلغاء الطباعة، انقر على زر إلغاء الطباعة الموجود على يمين شريط البحث.

الملصقات القابلة للتعديل

يمكن لمسؤول النظام لديك تصميم ملصق يحتوي على حقول قابلة للتجاوز. عند تعيين أحد الحقول ليكون قابلاً للتجاوز (يتم تعيين هذا في برنامج التعديل)، يمكنك تعديل بيانات الحقل قبل طباعة الملصق. عندما تضغط على زر منتج، ترى كلمة "EDIT" (تعديل) على شاشة "Print Quantity" (كمية الطباعة). اضغط على "Edit" لتعديل البيانات داخل الحقل القابل للتجاوز. على سبيل المثال، تم تعيين الوزن الصافي على أنه قابل للتجاوز. والوزن الافتراضي غير مطابق للملصق الحالي الذي تطبعه. بعد الضغط على زر المنتج، اضغط على "EDIT" من شاشة "Print Quantity". سترى الوزن الصافي وقيمته الافتراضية. أدخل الوزن الصافي الجديد ثم انقر على "Done" (تم). حدد كمية الملصق الخاص بك، واطبع الملصقات. لاحظ أنه إذا قمت بإزالة البيانات الافتراضية من حقل الوزن الصافي، فلن تتم طباعة الوزن الصافي على الملصق.

يمكن لمسؤول النظام الخاص بك تصميم ملصق يحتوي على حقول يُدخلها المشغل. عند تعيين حقل ليتم إدخاله من قبل المشغل، يُطلب منك إدخال البيانات قبل طباعة الملصق. عندما تضغط على زر منتج، سترى شاشة تعديل الملصق. أدخل المعلومات المطلوبة ثم انقر على "Done" (تم). حدد كمية الملصق الخاص بك، واطبع الملصقات.

على سبيل المثال، يتم تعيين حقل الوزن الصافي ليتم إدخاله من قبل المشغل. بعد الضغط على زر المنتج، سترى الوزن الصافي وقيمته الافتراضية (في شاشة Edit Label (تعديل الملصق)). أدخل قيمة الوزن الصافي (أو اقبل القيمة الافتراضية إن وجدت)، واطبع الملصق. تعني إزالة البيانات الافتراضية من حقل الوزن الصافي عدم طباعة الوزن الصافي على الملصق.

يمكن لمسؤول النظام لديك تصميم ملصق يحتوي على حقول مطلوبة. عند تعيين حقل ليحتوي على بيانات مطلوبة، يجب أن يحتوي على قيمة افتراضية و/أو يجب على المشغل إدخال قيمة قبل الطباعة. عندما تضغط على زر منتج، سترى شاشة تعديل الملصق. أدخل المعلومات المطلوبة ثم انقر على "Done" (تم). لا يجب أن تكون بيانات الحقل فارغة/خالية. حدد كمية الملصق الخاص بك، واطبع الملصقات.

على سبيل المثال، يتم تعيين حقل الوزن الصافي ليتم إدخاله من قبل المشغل أو يُطلب منه. بعد الضغط على زر المنتج، ترى الوزن الصافي (وقيمته الافتراضية، إذا تم إدخالها من قبل مسؤول النظام). أدخل المعلومات المطلوبة ثم انقر على "Done" (تم). حدد كمية الملصق الخاص بك، واطبع الملصقات.

يمكن لمسؤول النظام تصميم حقل "Use By" (استخدام قبل) ليكون قابلاً للتجاوز/قابلاً للكتابة عليه ومُدخلاً من قبل المشغل بأقصى مدة استخدام. عندما تقوم بتعديل/إدخال تاريخ الاستخدام، يمكنك فقط إدخال تاريخ ضمن أقصى مدة استخدام. على سبيل المثال، إذا تم فتح برطامان صلصة مارينارا كبير في 30 ديسمبر وكانت صلاحيته 10 أيام (فيجب التخلص من المارينارا بحلول 8 يناير). لا يمكن تعديل الملصق المطبوع في 30 ديسمبر ليكون له تاريخ يتجاوز الاستخدام الأقصى لمدة 10 أيام.

تعديل حقول التاريخ

عند تعيين حقل التاريخ ليكون قابلاً للتجاوز/قابلاً للكتابة عليه ومُدخلاً من قبل المشغل، فسوف ترى التقويم أو شريط تمرير التاريخ لإدخال المعلومات. يقدم خيار التقويم تقويمًا قابلاً للنقر؛ انقر على التاريخ الذي تريده ثم اضغط على "Done" (تم). يعرض شريط تمرير التاريخ سهم أيسر وسهم أيمن لضبط التاريخ يوميًا بيوم في كل نقرة. اضبط التاريخ الذي تريده ثم انقر على "Done" (تم).

الملصقات المُعاد إنشائها

يمكن لمسؤول النظام لديك تصميم ملصق قابل لإعادة الإنشاء. هذه الميزة مفيدة عندما يتم فتح حاوية كبيرة من الطعام وتقسيمها إلى حاويات أصغر.

على سبيل المثال، إذا تم فتح برطامان صلصة مارينارا كبير في 30 ديسمبر وكانت صلاحيته 10 أيام (فيجب التخلص من المارينارا بحلول 8 يناير). الملصق المطبوع في 30 ديسمبر يُظهر 8 يناير كتاريخ انتهاء الصلاحية. بعد أربعة أيام (في 2 يناير) تتم إزالة المزيد من الصلصة من البرطامان الأصلي ووضعها في وعاء. الملصق المطبوع في 2 يناير سيُظهر 12 يناير كتاريخ انتهاء الصلاحية لأن العمر الافتراضي هو 10 أيام؛ ومع ذلك، هذا ليس صحيحًا. يجب أن تحمل الحاوية تاريخ انتهاء الصلاحية الأصلي 8 يناير.

طباعة ملصق مُعاد إنشاؤه تطبع ملصقات إضافية بتاريخ التحضير وانتهاء الصلاحية الأصليين (عند فتح البرطامان) حتى تُستهلك المنتج.

في الإعداد، عند الضغط على الزر، سترى "Reprint Displayed Label" (إعادة طباعة الملصق المعروض) أو "Start New Label" (بدء ملصق جديد). ستطبع "Reprint Displayed Label" الملصق كما هو موضح في المعاينة (مع تاريخ انتهاء الصلاحية الأصلي). وتسمح لك "Start New Label" بتعديل (تغيير) تاريخ ووقت الإعداد. بمجرد إدخال البيانات لـ Start New Label، ستصبح هي البيانات الافتراضية الجديدة. لا يمكنك إدخال تاريخ ماضٍ لانتهاء الصلاحية.

انظر أيضًا

أزرار المنتج

أضرار المنتج

يمكن أن يكون للزر وظائف متعددة. يتم تعيين وظائف الزر بواسطة "مسؤول النظام".

ملصق يمكن لكل زر منتج طباعة حتى أربعة ملصقات.

مؤقت يمكن أن يحتوي زر المنتج على مؤقت. عند الضغط على الزر، يمكنك بدء المؤقت.

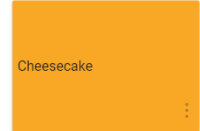
فيديو يمكن أن يحتوي زر المنتج على فيديو. عند الضغط على الزر، يمكنك مشاهدة الفيديو.

مستند يمكن أن يحتوي زر المنتج على مستند. عند الضغط على الزر، يمكنك عرض المستند.

يتم عرض الأضرار ذات الوظائف المتعددة (ملصق + مؤقت، ملصق + فيديو، ملصق + مستند، وما إلى ذلك) برمز مكون من ثلاثة نقاط رأسية في الزاوية اليمنى السفلى. هذا الرمز يسمح لك بمعرفة الزر الذي له أكثر من وظيفة.

على سبيل المثال، قد يبدأ زر **كعكة الجبن** مؤقت الوقت الذي تحتاجه كعكة الجبن لذوبان الثلج، وعرض فيديو حول كيفية عمل كعكة الجبن وعرض وصفة كعكة الجبن وطباعة ملصق القيمة الغذائية وملصق المكونات وملصق التحضير وملصق الاستلام.

عندما يكون للزر وظيفة واحدة فقط (مؤقت أو فيديو أو مستند)، يظهر رمز في الزاوية اليمنى السفلى من الزر يشير إلى وظيفته. تعرض أضرار المنتج التي لها أكثر من وظيفة رمز المزيد (النقاط الرأسية).



ملصقات سريعة

الملصقات السريعة مصممة لتحتوي على سطور مختصرة من النصوص أو صور صغيرة. "استخدمه أولاً" هو الملصق السريع الافتراضي الملحق بكل ملفات البيانات. يشمل ملصق "استخدمه أولاً" النص "استخدمه أولاً" متبوعًا بالتاريخ والوقت الحاليين.

1. المس زر الملصقات السريعة لطباعة الملصق.
2. أدخل الكمية التي تريد طباعتها.
3. اضغط "طباعة".

البحث

يوجد شريط البحث في منتصف أعلى الشاشة.

للبحث عن زر منتج ما أو دفعة أو ملصق سريع أو ملف وسائط،

1. انقر على شريط البحث لفتح لوحة المفاتيح، ثم اكتب معايير البحث الخاصة بك.
2. استخدم القائمة المنسدلة الموجودة إلى يسار شريط البحث لتخصيص عملية البحث الخاصة بك. بينما تقوم بكتابة معايير البحث الخاصة بك، يتم إدراج النتائج في الأسفل.
3. انقر على نتيجة البحث التي تحتاجها ثم انقر على زر البحث (رمز النظارة المكبرة).

إعداد المؤقتات

يمكن أن تحتوي أزرار المنتج على مؤقتات. يمكن أن يضيف مسؤول النظام الخاص بك مؤقتات عندما تتطلب المهام كمية محددة من الوقت، على سبيل المثال، ذوبان ثلج عجينة ما أو وقت الطهي.

عندما يكون لزر منتج ما وظيفة المؤقت فقط، سترى رمز المؤقت في الزاوية اليمنى السفلى من الزر. عند الضغط على زر المنتج الخاص بالمؤقت، تفتح نافذة جديدة بها زر "ابدأ المؤقت" (كما تعرض أيضًا كمية وقت المؤقت). اضغط على السهم الموجه لليسار في أعلى يسار الشاشة للرجوع إلى أزرار المنتج.

إذا كان زر المنتج يحتوي على مؤقت ووظيفة أخرى واحدة على الأقل (ملصق، فيديو، مستند، وما إلى ذلك)، فعند الضغط على الزر، انقر على زر "ابدأ المؤقت" لبدء العد التنازلي.

إعدادات الصوت ومستوى الصوت

حدد "إعدادات الطابعة" ثم انتقل إلى علامة التبويب "الصوت ومستوى الصوت" لتعديل [مستوى صوت الوسائط](#) إعدادات. المس الضابط المنزلق لمستوى صوت الوسائط لزيادة مستوى الصوت أو خفضه. أنت لست في حاجة لحفظ إعداداتك، حيث يتم حفظها تلقائيًا عند الانتقال من هذه الشاشة.

علامة التبويب

تم ترتيب أزرار المنتج إلى علامات تبويب وفئات. توجد علامات التبويب أعلى الشاشة.

يمكن أن تحتوي كل فئة على ما يصل إلى 25 علامة تبويب.

يمكن أن تحتوي كل علامة تبويب على ما يصل إلى 60 زر منتج.

يمكن أن يحتوي ملف بيانات على ما يصل إلى 8000 زر منتج.

كل علامة تبويب مرقمة (بشكل افتراضي) أو مسمّاه (بواسطة مسؤول النظام الخاص بك). بجانب الاسم يوجد عدد أزرار المنتج الموجودة في علامة التبويب هذه.

انقر على علامة تبويب لعرض أزرار المنتجات الموجودة بها.

انظر أيضًا

[طباعة الملصقات](#)

[أزرار المنتج](#)

[الفئات](#)

أدوار المستخدم

يقوم مسؤول النظام بإنشاء المستخدمين وتحديد أدوارهم.

يمكن أن يحدد مسؤول النظام خيارات تسجيل الدخول/الخروج التالية:

- يحدد ما إذا كان على المستخدمين إدخال كلمات المرور الخاصة بهم.
- تحديد خيار تسجيل الخروج التلقائي بعد (دقيقة أو دقيقتان أو 5 أو 10 أو 15 أو 30 دقيقة) من عدم نشاط الطابعة، يتم تسجيل خروج الموظف تلقائيًا. ويجب على الموظف تسجيل الدخول للاستمرار.
- عرض كل المستخدمين على شاشة تسجيل دخول واحدة أو عرض المستخدمين مصنّفين بحسب أدوارهم على شاشة تسجيل الدخول.

يوجد ثلاثة أدوار للمستخدم بالنسبة لتطبيق Prep:

مسؤول النظام - لديه وصول لكل الخيارات والإعدادات وما إلى ذلك.

مدير المتجر - لديه وصول إلى بعض الإعدادات ووصوله يتم تحديده بواسطة مسؤول النظام

المشغل - ليس لديه وصول إلى الإعدادات ويقوم بطباعة الملصقات وتشغيل النظام

انظر أيضًا

[تسجيل الدخول/الخروج](#)

استخدام رسائل التذكير

يقوم مسؤول النظام الخاص بك أو مدير المتجر بإنشاء رسائل التذكير.

رسائل التذكير هي تنبيهات مجدولة يتم عرضها على الطابعة لتُعلم المشغّل بأنه حان وقت إكمال مهمة ما. يمكن جدولة رسائل التذكير ليوم وساعة محددين من الأسبوع. رسائل التذكير هي الوسيلة الأفضل بالنسبة للمهام المتكررة مثل إذابة جليد عجينة الكعك كل صباح في الساعة 7.

عند انطلاق رسالة تذكير، فأنت ترى تنبيهًا على الشاشة بالإضافة إلى التاريخ والوقت. اضغط "حذف" لإزالة رسالة التذكير.

انظر أيضًا

[إنشاء رسائل تذكير](#)

عرض مستندات

يمكن أن تحتوي أضرار المنتج على مستندات. يمكن أن يقوم مسؤول النظام بالحاق وصفات أو تعليمات أو مواد تدريبية. عندما يكون لزر منتج ما وظيفة المستند فقط، ستري رمز المستند في الزاوية اليمنى السفلى من الزر. عند الضغط على زر منتج المستند، يتم فتح المستند. إذا كان زر المنتج يحتوي على مستند ووظيفة أخرى واحدة على الأقل (ملصق، مؤقت، مستند، وما إلى ذلك)، فعند الضغط على الزر، انقر على زر "عرض المستند" لفتح المستند.

مشاهدة الفيديوهات

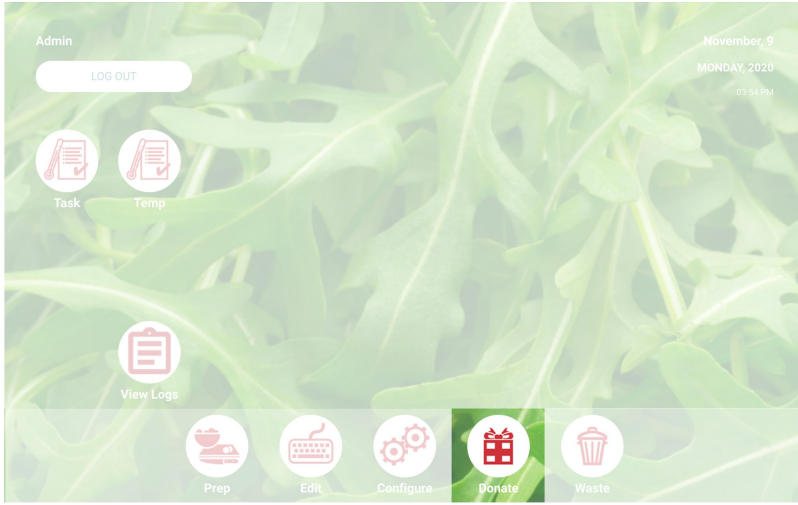
يمكن أن تحتوي أزرار المنتج على فيديوهات. يمكن أن يقوم مسؤول النظام بإلحاق شروح أو تعليمات أو مواد تدريبية. عندما يكون لزر منتج ما وظيفة مشاهدة الفيديو فقط، ستري رمز الفيديو في الزاوية اليمنى السفلى من الزر. عند الضغط على زر فيديو المنتج، يتم تشغيل الفيديو. اضغط على السهم الموجه لليسار في أعلى يسار الشاشة للرجوع إلى أزرار المنتج. إذا كان زر المنتج يحتوي على فيديو ووظيفة أخرى واحدة على الأقل (ملصق، مؤقت، فيديو، ما إلى ذلك)، فعند الضغط على الزر، انقر على زر "مشاهدة الفيديو" لفتح الفيديو.

انظر أيضًا

[ملفات الوسائط](#)

أزرار التبرع

يمكن تصميم أزرار التبرع لمجرد تسجيل المعلومات أو لتسجيل المعلومات وطباعتها من الشاشة الرئيسية، حدد تطبيق التبرع



معالجة التبرع

انقر على زر التبرع الذي تحتاجه.
نقِّذ الأوامر التي تظهر على الشاشة.
إذا كان الزر يحمل ملصقاً، فحدد الكمية المطلوب طباعتها.
انقر فوق "معالجة". يتم تسجيل معلومات التبرع، وإذا أمكن، تتم طباعة الملصق.
ملحوظة: لتعديل اختياراتك، انقر فوق "تحرير" أسفل ملخص التبرع.
انظر أيضاً

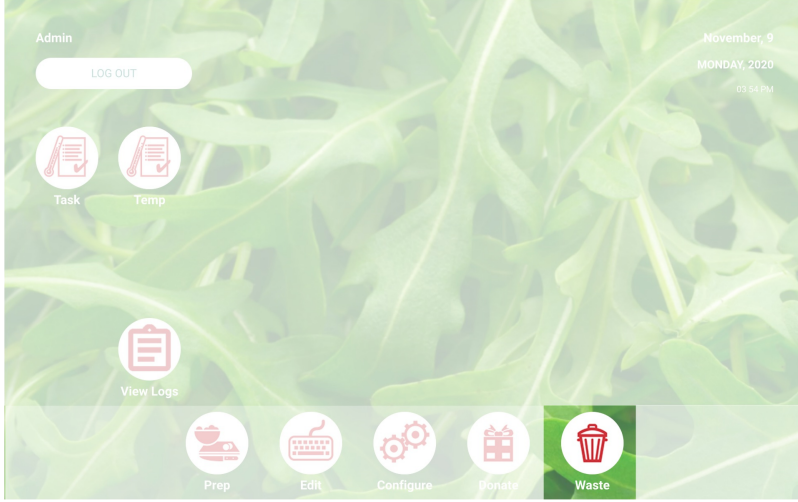
[أزرار البقايا](#)

[Donate & Waste](#) مرحباً بكم في

أضرار النفايات

معلومات سجل أضرار البقايا

من الشاشة الرئيسية، حدد تطبيق البقايا



معالجة البقايا

انقر على زر البقايا الذي تحتاجه

نقذ الأوامر التي تظهر على الشاشة

انقر فوق "معالجة". يتم تسجيل معلومات البقايا

ملحوظة: لتعديل اختياراتك، انقر فوق "تحرير" أسفل ملخص البقايا

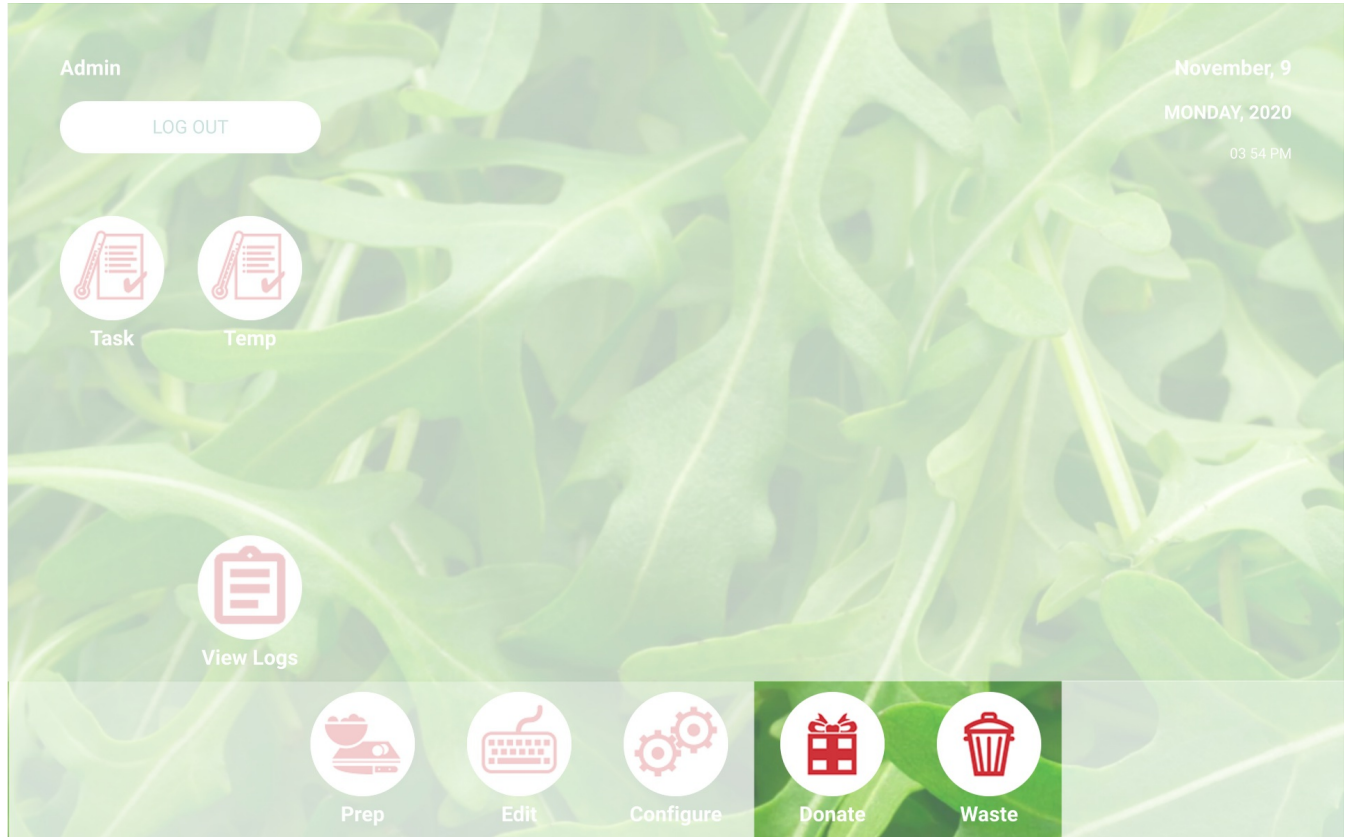
انظر أيضًا

[أضرار التبرع](#)

[Donate & Waste](#) مرحبًا بكم في

Donate & Waste مرحبًا بكم في

والذي يسمح لك بتسجيل الطعام المتبرع به أو المهدر، Donate and Waste، ربما قام مسؤول النظام لديك بشراء تطبيق



من أجل استخدام تطبيق

- تسجيل العناصر المتبرع بها وتتبعها
- طباعة ملصقات للعناصر المتبرع بها، إذا لزم الأمر

إلى USB 2.0 الخاص بالطابعة (استخدم كابل تسلسلي USB ميزاناً للوزن. يتصل الميزان بمنفذ Donate and Waste قد يستخدم تطبيق (FTDI) مهايئ محول ذكر مزود بمجموعة شرائح، RS232 DB9).

على الشاشة الرئيسية Donate and Waste توجد تطبيقات

لمزيد من المعلومات، راجع أزرار [التبرع](#) وأزرار [البقايا](#).

الفئات

تم ترتيب أزرار المنتج إلى علامات تبويب وفئات.
تم إنشاء الفئات بواسطة "مسؤول النظام" أو "مدير المتجر" (بناءً على تعريف دور المستخدم).
توجد الفئات على الجانب الأيسر من الشاشة.

يمكن أن يحتوي ملف بيانات على ما يصل إلى 20 فئة.
بشكل افتراضي، أول فئة يتم إدراجها هي [المفضلة](#). يمكنك إضافة أزرار المنتج التي تستخدمها بشكل متكرر إلى المفضلة.

انظر أيضًا

[طباعة الملصقات](#)

[أزرار المنتج](#)

[علامة التبويب](#)

إنشاء رسائل تذكير

يقوم مسؤولو النظام وبعض مديرو المتاجر (بناءً على تعريف دور المستخدم) بإنشاء رسائل تذكير. رسائل التذكير هي تنبيهات مجدولة يتم عرضها على الطابعة لتُعلم المشغّل بأنه حان وقت إكمال مهمة ما. يمكن جدولة رسائل التذكير ليوم وساعة محددين من الأسبوع. رسائل التذكير هي الوسيلة الأفضل بالنسبة للمهام المتكررة مثل إذابة جليد عجينة الكعك كل صباح في الساعة

يحتوي تطبيق *Prep* من *أيضاً على "مؤقتات"*. يمكن استخدام المؤقتات لزر منتج محدد مع تحديد المدة (بالساعات والدقائق والثواني). على سبيل المثال، إذابة جليد كعكة الجبن، اضبط مؤقت مدته 30 دقيقة على زر كعكة الجبن.

لإنشاء رسالة تذكير:

1. انقر فوق قائمة رسائل التذكير.
2. انقر فوق "إضافة رسالة تذكير" الموجود في الركن الأيمن العلوي من شاشة "رسائل التذكير".
3. أدخل اسم رسالة التذكير، ثم اضغط "تم".
4. حدد وقت رسالة التذكير، ثم اضغط "موافق".
5. يمكنك رؤية أنه تم إدراج رسالة التذكير. إذا لم ترد أن ترن رسالة التذكير خلال اليوم الحالي، انقر على زر تبديل "اليوم" (يتحرك التبديل للييسار ويتحول إلى اللون الرمادي).

انظر أيضاً

[أدوار المستخدم](#)

[إعداد المؤقتات](#)

[استخدام رسائل التذكير](#)

المفردات